



ประกาศเทศบาลตำบลชำฉ้อ

เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำฉ้อ

ด้วยเทศบาลตำบลชำฉ้ออำเภอเขาชะเมาจังหวัดระยองมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำฉ้อ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตราอาศัยความตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยองเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่๒๑กรกฎาคม๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำฉ้อดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด กองคลัง)	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (สังกัด กองการศึกษา)	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำฉ้อต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยองเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างฉบับลงวันที่๒๑กรกฎาคม๒๕๔๗ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน เทศบาล
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ณ วันที่มีคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำฆ้อต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวกก. และภาคผนวก ข.) ท้ายประกาศฉบับนี้

๓. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสมัครเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชำฆ้อ อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง และให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๐๙๑๔๔๒๒ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัครตามรายละเอียดดังนี้

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละเอียดมายื่นในวันรับสมัครดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาที่สมัคร(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้วถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนและให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่าย | จำนวน ๒ ใบ |
| (๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือนจนถึงวันรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน/ใบผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครทุกตำแหน่งในอัตรา ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครงานให้ถูกต้องครบถ้วน และเอกสารเป็นไปตามข้อเท็จจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรายละเอียดและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ทำการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลตำบลชำฆ้อจะประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชำฆ้อ และประกาศในเว็บไซต์ www.Chamkho-sm.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๙-๐๙๑๔๔๒๒ โดยจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ (โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ของแต่ละตำแหน่งที่สมัครฯ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลชำฆ้อ

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลตำบลชำฆ้อจะใช้หลักเกณฑ์การสอบโดยยึดหลักสมรรถนะ(โดยการสัมภาษณ์)

-ความรู้ความสามารถทั่วไป	๒๕คะแนน
-ประสบการณ์ทำงาน	๒๕ คะแนน
-ไหวพริบ , ปฏิภาณ , ทักษะเฉพาะ	๒๕ คะแนน
-ความรู้ความสามารถงานในหน้าที่	๒๕คะแนน

รวม คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สมัครรายใดได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำฆ้อจะใช้เกณฑ์ผู้สอบได้คะแนนสูงสุดเป็นหลักการตัดสิน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ๖๐

๑๐. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

เทศบาลตำบลชำฆ้อจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรหาและการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชำฆ้อ และประกาศในเว็บไซต์ www.Chamkho-sm.go.th ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีรายชื่อไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร เว้นแต่มีการสรรหาและการเลือกสรร พนักงานจ้างตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ครั้งก่อนในตำแหน่งเดียวกันถือเป็นอันยกเลิก

ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างตามวัน เวลา ที่เทศบาลฯ กำหนด

๑๑. การกำหนดวันรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องรายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้าง (สัญญาจ้างต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป)ตามที่เทศบาลตำบลชำฆ้อ อำเภอลำปาง จ.ลำปาง กำหนดหลังจากวันที่ ก.ท.จ.ระยอง มีมติให้ความเห็นชอบแล้วและหาก ก.ท.จ.ระยอง ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการรับสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนให้ถือเป็นโมฆะ รายละเอียดตาม เอกสารภาคผนวก ก. และภาคผนวก ข.แนบท้ายประกาศฯ นี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนิวัติ วงศ์พึ้ง)

นายกเทศมนตรีตำบลชำฉ้อ

เอกสารภาคผนวก ก.แบบท้ายประกาศฯ

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด กองคลัง)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีที่เป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้รับอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐.-บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

เอกสารภาคผนวก ข.แนบท้ายประกาศฯ

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (สังกัด กองการศึกษา)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีที่เป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่เป็นพิเศษ นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมที่จะปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑ ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
- ๒ ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
- ๓ ได้รับปริญญาตรีทางการศึกษา และ
- ๔ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้รับอัตราเดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐.-บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี