



ประกาศเทศบาลตำบลชำนาญ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำนาญ

ด้วยเทศบาลตำบลชำนาญ อำเภอเข้าชัยเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำนาญ อาศัยความตาม ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๔๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำนาญ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร พนักงานจ้างทั่วไป ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำรถถ่าย (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำนาญต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะดังห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภาระทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไว้ความสามารถหรือจิตพิณ์เสื่อมประห�กอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงาน เทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระครุการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษารื้นที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอันของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ณ วันที่บรรจุแต่งตั้ง)

๒.๒ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำห้อต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ก.) ท้ายประกาศฉบับนี้

๓. วัน/เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้สนใจติดต่อขอใบสมัครและให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชำห้อ อำเภอเขาชະเมາ จังหวัดระยอง

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร ตามรายละเอียดดังนี้

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องทั่วไป พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาخطานุสูตรการศึกษาหรือหนังสือรับรอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) ระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาวิชาที่สมัคร(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แ้วตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวgan
ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่าย | จำนวน ๒ ใบ |

(๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน จนถึงวันรับสมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

- | | |
|---|--------------|
| (๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน/ใบผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และการกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. และกำหนดวันสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชำห้อ อำเภอเขาชະเมາ จังหวัดระยอง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

เทศบาลตำบลชำห้อ จะให้หลักเกณฑ์โดยการสอบโดยยึดหลัก สมรรถนะ

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| -ความรู้ความสามารถทั่วไป | ๒๕ คะแนน |
| -ประสบการณ์ทำงาน | ๒๕ คะแนน |
| -ไหวพริบ , ปฏิภาณ , ทักษะเฉพาะ | ๒๕ คะแนน |
| -ความรู้ความสามารถงานในหน้าที่ | ๒๕ คะแนน |
| รวม | ๑๐๐ คะแนน |

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สมัครรายใดได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลชำห้อ จะใช้เกณฑ์ผู้สอบได้คะแนนสูงสุดเป็นหลักการตัดสิน (ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

เทศบาลตำบลชำห้อจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุดลงนามตามลำดับ และจะใช้เป็นบัญชีเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชำห้อ เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

๑๐. การกำหนดวันรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

รายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้างหลังจากวันที่ ก.ท.จังหวัดระบุ มีมติให้ความเห็นชอบแล้ว (สัญญาจ้างต้องมีผู้ค้าประภันเป็นข้าราชการระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป) รายละเอียดตาม เอกสารภาคผนวก ก. แบบท้ายประกาศฯ นี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมชัย ทรงศิน)

นายกเทศมนตรีตำบลชำห้อ

เอกสารภาคผนวก ก. แบบท้ายประกาศฯ

พนักงานจ้างทั่วไป

ข้อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่เป็นพิเศษ นอกจากนี้จากขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้โดยไม่ต้องแก้ไข สัญญาและพนักงานจ้างยินยอมที่จะปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑ ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
- ๒ ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
- ๓ ได้รับปริญญาตรีทางการศึกษา และ
- ๔ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้รับอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

พนักงานจ้างทั่วไป

ข้อต่อไปนี้ คนงานประจำรถชนชั้น (กองสาธารณสุขฯ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่ร่องรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่ร่องรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญาดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้รับอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี