

ศป  
097



เทศบาลเมืองเสนาเมือง
เลขรับ..... 786
วันที่..... 26 มี.ค. 67
เวลา..... 14.09 น.

ที่ ว ๑๙ / ๒๕๖๑

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด  
๑๕ ถนนราชบพิธ เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การขอกู้เงินของสมาชิกสมทบ

เรียน นายกเทศมนตรีทุกเทศบาลและนายกเมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. เอกสารการขอกู้เงินกู้สามัญ (กู้เงินค่าหุ้นของตนเอง)

ด้วยนายทะเบียนสหกรณ์ได้กำหนด ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ขอเรียนว่า ตามระเบียบดังกล่าว ข้อ ๔.๒ (๔) กำหนดว่า การให้เงินกู้สามารถกำหนดให้สมาชิกสมทบบมีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ แต่ต้องไม่เกินมูลค่าหุ้นรวมกับเงินฝากของสมาชิกสมทบบรายนั้น ๆ ดังนั้น สมาชิกสมทบบจึงสามารถกู้เงินกับสหกรณ์ฯ ได้ประเภทเดียว คือเงินกู้สามัญ (กู้เงินค่าหุ้นของตนเอง) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสมทบบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์)

ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๒๒๒๓-๗๗๘๘ ต่อ ๑๐๐,๑๐๑

โทรสาร. ๐-๒๒๒๒-๓๒๐๓

www.munsaving.com

“มั่นคงคุ้มค่า พัฒนาก้าวไกล ทันสมัยให้บริการ”



ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์  
ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์  
พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนดประเภทของสหกรณ์ที่สามารถรับสมาชิกสมทบได้ สำหรับคุณสมบัติ วิธีรับสมัคร และการขาดสมาชิกภาพตลอดจนสิทธิหน้าที่ของสมาชิกสมทบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การรับจดทะเบียนข้อบังคับโดยจำกัดให้สหกรณ์รับสมาชิกสมทบได้เฉพาะบุคคลใกล้ชิดของสมาชิกหรืออาศัยอยู่ในท้องที่ดำเนินงานของสหกรณ์ และมีเกณฑ์การให้สินเชื่อแก่สมาชิกสมทบอย่างระมัดระวัง อันจะก่อให้เกิดความมั่นคงแก่สหกรณ์ และเป็นประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ที่จะส่งเสริมผลประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกและระบบสหกรณ์ จึงกำหนดระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ รายการเกี่ยวกับคุณสมบัติ วิธีการรับสมัคร การขาดจากสมาชิก และสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสมทบสำหรับสหกรณ์แต่ละประเภทที่จะกำหนดในข้อบังคับ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๔.๑ คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ จะต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย และให้สหกรณ์แต่ละประเภทกำหนดข้อบังคับได้ไม่เกินหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน

(๑.๑) บิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก หรือ

(๑.๒) บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติจะสมัครเข้าเป็น

สมาชิกตามข้อบังคับ

(๒) สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม และสหกรณ์ประมง จะต้องเป็นบุคคลที่อาศัยอยู่ในท้องที่ดำเนินงานหรือพื้นที่ในการรับสมาชิกของสหกรณ์ แต่ขาดคุณสมบัติเฉพาะด้านอาชีพ

(๓) สหกรณ์บริการและสหกรณ์ร้านค้า จะต้องเป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก

๔.๒ สิทธิของสมาชิกสมทบ ข้อบังคับของสหกรณ์จะต้องกำหนดสิทธิที่สมาชิกสมทบพึงได้รับจากสหกรณ์ไว้ในข้อบังคับอย่างชัดเจน หากสหกรณ์ไม่กำหนดสิทธิที่สมาชิกสมทบพึงได้รับไว้ ก็ให้ถือว่าสมาชิกสมทบไม่สามารถรับสิทธิใดๆ จากสหกรณ์ และการให้สิทธิในเรื่องต่อไปนี้ต้องไม่เกินหลักเกณฑ์ดังนี้

รายการเอกสารที่ยื่นต่อสหกรณ์ฯ ในการขอกู้เงินค่าหุ้นของตนเอง  
(กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของเงินค่าหุ้นของตนเอง)

ชื่อผู้กู้.....เลขทะเบียน.....

ผู้กู้กรณมาจัดเรียงเอกสารตามลำดับก่อนหลัง และโปรดกาเครื่องหมาย  ลงในช่องตรวจสอบ

เอกสารผู้กู้	ช่องตรวจสอบ	
	มี	ไม่มี
1. รายการเอกสารที่ยื่นต่อสหกรณ์ฯ ในการขอกู้เงินกู้สามัญ (เอกสารฉบับนี้)		
2. หนังสือเงินกู้สามัญ กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ยกเว้น ข้อ 1 และข้อ 2 ของหนังสือเงินกู้สามัญไม่ต้องกรอกข้อมูล		
3. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของผู้กู้ หน้าที่มีชื่อบัญชีและเลขที่บัญชีเงินฝาก โดยต้องเป็นบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงศรีอยุธยา เท่านั้น (เพื่อใช้ในการโอนเงินกู้ให้สมาชิก)		
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ		
5. สำเนาใบเปลี่ยนค่านำหน้านาม ชื่อ สกุล ของผู้กู้ (กรณีมีการเปลี่ยนค่านำหน้านาม ชื่อ - นามสกุล)		
6. สำเนาสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจฉบับล่าสุด (เฉพาะสมาชิกสมทบ)		
7. หนังสือยินยอมให้หน่วยงานหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด		
8. ค่าขอกู้เงินสามัญกรอกข้อความให้สมบูรณ์		
9. แบบตรวจสอบรายละเอียดรายรับหักค่าใช้จ่ายคงเหลือสำหรับใช้จ่ายสุทธิ		

**หมายเหตุ**

1. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีชื่อในเอกสารเป็นผู้ลงนามรับรองด้วยตนเอง
2. การลงลายมือชื่อในเอกสารทั้งหมด จะต้องเป็นลายมือชื่อที่เหมือนกันทั้งหมด
3. บัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะต้องไม่หมดอายุในวันที่รับเงินกู้
4. การแก้ไขข้อความในเอกสารให้ชัดเจนแล้วให้ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อกำกับการแก้ไขนั้น และทำวงเล็บนำวลีคำผิด