

นางสาว  
อรุณรัตน์  
อ.อ.



เลขที่	3132
วันที่	9 พ.ย. 61
เวลา	11.30 น.

ที่ ศธ 04125.614/วช 8078

วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ  
77/1 ถนนจันทอุดม ตำบลเชิงเนิน  
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

25 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขอส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชำฉ้อ  
เทศบาลตำบลชำฉ้อ

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ ที่ ศธ 04125.614/วช 7972 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2561

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อชี้แจงสถานประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ เทศบาลตำบลชำฉ้อ จังหวัดระยอง ได้ให้ความอนุเคราะห์รับนักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ เข้าฝึกงานที่หน่วยงานของท่าน ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 นั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จึงใคร่ขอให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจากประสบการณ์จริงใน 3 สัปดาห์แรก โดยไม่ถือว่าเป็นชั่วโมงในการฝึกประสบการณ์ หลังจากผ่าน 3 สัปดาห์ ให้ถือว่าเป็นชั่วโมงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และต้องมีจำนวนมากกว่า 320 ชั่วโมง ขึ้นไป

วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง และขอส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่หน่วยงานของท่านตามรายชื่อ คือ

นางสาวกมลฉัตร โค้วบัวบาน      ระดับชั้นปวส.2/4      สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

ทั้งนี้วิทยาลัยขอแจ้งกำหนดการ นักศึกษากลับวิทยาลัยโดยนับเป็นชั่วโมงฝึกประสบการณ์ วันที่ดังนี้  
วันศุกร์ ที่ 14 ธันวาคม 2561 สัมนาระหว่างฝึกงาน  
วันศุกร์ ที่ 28 ธันวาคม 2561 กิจกรรมปีใหม่วิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพศาล เชาวนิติ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ

ฝ่ายวิชาการ

โทร.0-3886-1568 ต่อ 118 โทรสาร 0-3886-1569

“สถานศึกษาโล่รางวัลพระราชทานระดับอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2552, 2556 และ 2560”

ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน รอบสามจาก สมศ. พ.ศ. 2555

ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากลจาก สอศ. ปี 2558-2560

(สำหรับสถานประกอบการ)

ข้อชี้แจงการฝึกงาน นักเรียน/นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ

ระยะเวลาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ

1 พฤศจิกายน 2561 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2562

โครงการอบรม สัมมนา ระหว่างฝึกงาน ณ วิทยาลัย

เวลา 09:00 น. วันศุกร์ ที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2561

โครงการอบรม สัมมนา หลังฝึกงาน ณ วิทยาลัย

เวลา 09:00 น. วันศุกร์ ที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2562

#### เอกสารรายงานตัว

1	หนังสือส่งตัวนักศึกษาฝึกงาน	จำนวน	1	ฉบับ
2	สมุดบันทึกการฝึกงาน	จำนวน	1	เล่ม

#### ข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ

- 1 ในช่วงการออกฝึกงาน นักศึกษา สามารถ ขาด ลา มาสาย ได้ **รวมแล้วไม่เกิน 3 ครั้ง**  
(มาสายตามสถานประกอบการกำหนด 2 ครั้ง ถือว่าขาด 1 ครั้ง)
- 2 แต่งกายตามกฎระเบียบของวิทยาลัย หรือแต่งกายสุภาพเรียบร้อย Uniform ให้เหมาะสมกับลักษณะงานที่สถานประกอบการกำหนด (กรณี ชุดสุภาพ ให้แต่งกายชุดนักศึกษาของวิทยาลัย **เท่านั้น**)
- 3 นักศึกษาสามารถใส่ชุดกิจกรรมของวิทยาลัยฝึกงาน **กรณีวิทยาลัยรับรู้จากสถานประกอบการ (ห้ามสวมกางเกงยีนส์)**
- 4 นักศึกษาต้องฝึกงานด้วยความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ ประพฤติตามกฎ ระเบียบ ตามที่วิทยาลัยและสถานประกอบการกำหนด
- 5 วิทยาลัยสามารถเรียกตัวนักศึกษากลับวิทยาลัยทันทีในกรณีที่ **ไม่ปฏิบัติตามวิทยาลัยกำหนดและมีผล** ในการปรับตักฝึกงานทันที เช่น กรณีชู้สาว ทะเลาะวิวาท มาสายบ่อยครั้ง ขาดฝึกงานต่อเนื่องหลายวัน โดยไม่แจ้งให้ผู้ควบคุมทราบ แต่งกายไม่เหมาะสมหรือผิดระเบียบ พฤติกรรมไม่เรียบร้อย ฯลฯ
- 6 สถานประกอบการสามารถติดต่ออาจารย์นิเทศได้โดยตรงตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุ  
อาจารย์บุษบง ชูชัย หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/นิเทศฝึกงาน  
อาจารย์ศิวพร อ่อนหวาน อาจารย์นิเทศฝึกงาน  
วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ โทร. 038 - 861568 ต่อ 118

#### หมายเหตุ

กำหนดการอบรมระหว่างฝึกงาน นักศึกษาต้องกลับมาอบรมที่วิทยาลัย **โดยไม่นับเป็นวันลา** และนำแบบประเมินสามสัปดาห์แรกพร้อมติดรูปประกอบ นำกลับมาในวันอบรมระหว่างฝึกงาน

เครื่องแบบและ..../