

รพ  
อภ  
๒๒



เลขที่...๑๖๖๕  
วันที่...๒๐.๒๐.๒๕๖๑  
หน้า...๑๑.๑๒

ที่ ศธ ๐๕๖๗/๘๐๐๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิด ที่พนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้ และความรับผิดทางละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และคำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่ากรณีที่มีการปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่เป็นไปตามขั้นตอน ไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ โดยเฉพาะกรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติและหรือคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบพบและชี้มูลความผิดความผิดทางวินัย ความผิดทางอาญา และความรับผิดในทางแพ่ง ซึ่งในหลายกรณีอาจเกิดขึ้นเนื่องจากความไม่รู้และไม่เจตนา อันเป็นผลมาจากไม่ได้มีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเบื้องต้นที่ต้องรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิด ที่พนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้ และความรับผิดทางละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และคำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง” โดยเชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะเรื่อง และมีประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับวินัยการลงโทษทางวินัย และการโต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย และความรับผิดทางละเมิดมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒ E-mail:tte\_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ [www.localtraining.in.th](http://www.localtraining.in.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกเดช เกียรติวิชัย)

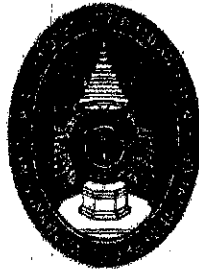
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักทรัพย์สินและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒





## โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิด ที่พนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้  
และความรับผิดชอบทางละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง  
และคำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง”

### ๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเห็นว่า การปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะและการปฏิบัติหน้าที่ราชการอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งตั้งแต่พนักงานจ้างจนถึงปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการกำหนดไว้ กรณีที่มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามขั้นตอนและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ โดยเฉพาะกรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติหรือคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบพบและชี้มูลความผิดความผิดทางวินัย ความผิดทางอาญา และความรับผิดในทางแพ่ง ซึ่งนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่เกี่ยวข้องจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย ถูกดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด และถูกดำเนินคดีอาญา ซึ่งในหลายกรณีอาจเกิดขึ้น เนื่องจาก ความไม่รู้และไม่เจตนาอันเป็นผลมาจากไม่ได้มีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่เบื้องต้นที่พึงต้องรู้ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการกำหนดไว้และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ รวมทั้งเพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและป้องกันมิให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติและหรือคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบพบและชี้มูลความผิดทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญา จึงมีความจำเป็นที่นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นและความรับผิดทางละเมิดที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิด ที่พนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้ และความรับผิดทางละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และคำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง” ขึ้นมา

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ หลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติตนเกี่ยวกับวินัยและการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการลดภาวะความเสี่ยงในการถูกดำเนินคดีและการถูกสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด



๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการลดปัญหาความขัดแย้งระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาอันเกิดจากปัญหาการดำเนินการทางวินัยและการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน
- ๓.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๓.๕ หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด/หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๖ นิติกร/นักทรัพยากรบุคคล/ผู้ช่วยนิติกร/ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- ๓.๗ เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป/นิติกร/นักวิชาการศึกษา/นักวิชาการสาธารณสุข/นักพัฒนาชุมชน
- ๓.๘ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง
- ๓.๙ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๑๐ นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่ธุรการ
- ๓.๑๑ ข้าราชการ หรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้

### ๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายและฝึกปฏิบัติ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

### ๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมวีวิช อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. ๐๔๓ ๒๓๖ ๘๘๘
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี โทร. ๐๓๘ ๒๕๕ ๕๐๑ - ๔๑
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. ๐๓๒ ๔๗๓ ๒๒๒ - ๒๕
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ โทร. ๐๒ ๘๑๓ ๓๑๑๑
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี โทร. ๐๔๕ ๒๖๔ ๒๗๑
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ณ โรงแรมนภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี โทร. ๐๔๒ ๓๔๗ ๔๔๔

### ๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ



๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับ การฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

#### ๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่หลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติตนเกี่ยวกับวินัยและการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่น

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการลดภาวะความเสี่ยงในการถูกดำเนินการทางวินัย และการถูกสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการลดปัญหาความขัดแย้งระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาอันเกิดจากปัญหาการดำเนินการทางวินัยและการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

#### ๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

#### ๙. ช่องทางการสมัคร

๙.๑ ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖

- โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒

- E-mail : tte\_ssru@hotmail.com

- สแกนคิวอาร์โค้ดได้ที่ด้านบนซ้ายมือของใบสมัคร โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันทำการ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัคร ได้ที่ [www.localtraining.in.th](http://www.localtraining.in.th)

๙.๒ ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ๗ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มรภ.สวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร

๙.๓ การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



### กำหนดการอบรมหลักสูตร

“กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิด ที่พนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้  
และความรับผิดชอบทางละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง  
และคำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง”

#### วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

#### วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

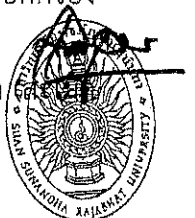
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

#### วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรมและรับเอกสาร  
วิทยากร : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ความหมายและจุดมุ่งหมายของวินัย และสาเหตุหลักที่ทำให้วินัยเสื่อม
  - วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นกับการบริหารงานบุคคล (คุณสมบัติลักษณะต้องห้ามการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ และการออกจากราชการ) และกรณีศึกษา
  - กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิดที่พนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้
  - สรุปขั้นตอนและสาระสำคัญของวิธีการก่อนการดำเนินการทางวินัย (สืบสวนข้อเท็จจริง)
- รับประทานอาหารกลางวัน
- สรุปขั้นตอนและสาระสำคัญของการดำเนินการทางวินัย และกรณีศึกษา
  - การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามคำสั่ง คสช. และกรณีศึกษา
  - สรุปขั้นตอนและสาระสำคัญของการดำเนินการทางวินัย กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลและกรณีศึกษา
  - สรุปสาระสำคัญของการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย และคำสั่งให้ออกจากราชการ
  - สรุปสาระสำคัญของการร้องทุกข์กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม
  - ตอบประเด็นข้อซักถาม
- วิทยากร : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ความรับผิดชอบทางละเมิดกับการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - กระบวนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดต่อรัฐและละเมิดต่อบุคคลภายนอก)



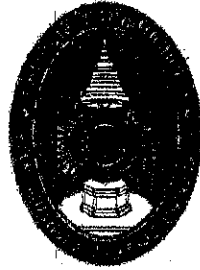
- การรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด
- การออกคำสั่งเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนความรับผิดชอบทางละเมิด
- การใช้มาตรการบังคับทางปกครองตามคำสั่งเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนความรับผิดชอบทางละเมิด
- รับประทานอาหารเช้า
- ประเด็นการต่อสู้คดีเกี่ยวกับการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด
- อำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการและการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย
- กระบวนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด
- อำนาจการพิจารณาของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
- อายุความในการใช้สิทธิเรียกร้อง
- อำนาจในการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน
- ประเด็นไม่เกิดความเสียหาย ไม่เป็นละเมิด
- การคำนึงถึงความร้ายแรงและความเป็นธรรม
- ความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ
- อำนาจในการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง
- แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกาคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง คำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หมายเหตุ :
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ และเวลา ๑๔.๓๐ รับประทานอาหารเช้า
  - ๒) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





**ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร**

“กรณีศึกษาความผิดทางวินัย ๑๘ ฐานความผิด ที่พนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องรู้  
และความรับผิดชอบละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แนวคำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง  
และคำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง”

<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมวีวิช อ.เมือง จ.ขอนแก่น
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๒	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๕ วันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ณ โรงแรมนภลัย อ.เมือง จ.อุตรธานี

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุล .....	ตำแหน่ง .....	มือถือ.....
(๒) ชื่อ - สกุล .....	ตำแหน่ง .....	มือถือ.....
(๓) ชื่อ - สกุล .....	ตำแหน่ง .....	มือถือ.....
(๔) ชื่อ - สกุล .....	ตำแหน่ง .....	มือถือ.....
(๕) ชื่อ - สกุล .....	ตำแหน่ง .....	มือถือ.....

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ในข้อที่ ๙ ของโครงการ

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....  
e-mail.....หมายเหตุ.....

\*\*\*กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร

\*\*\*ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการศึกษา ๗ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มรก.สวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร



ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

อาหารอิสลาม จำนวน.....ท่าน